

門真市民文化会館ルミエールホール 御中

門真市民文化会館 営利用申請 承諾書

門真市民文化会館ルミエールホールの利用許可を申請するにあたり、「門真市民文化会館条例・規則・利用方法・注意事項」に従い、申請書に虚偽の記載がないこと及び次を含む利用の申請要件に相違ないことを確認し承諾しました。もし遵守できない場合、今後利用できなくなる旨も了承いたします。

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | 申請者が主催でない申請や団体個人に又貸しをしません | <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ |
| 2 | 対象者を問わず、販売や契約を目的に利用しません | <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ |
| 3 | 会員勧誘などの目的で使用しません | <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ |
| 4 | 会館職員が会場・貸室にてご利用状況の確認を行うことについて同意します | <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ |
| 5 | 暴力団の利益になるような利用ではありません | <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ |
| | 注意 暴力団排除を図るため、必要に応じて申請者の個人情報に照合することがあります
暴力団排除を図るため、団体の役員名簿等の提出を求めることがあります
暴力団の利益になると認められた場合は、利用の許可を取り消します | |
| 6 | 施設の利用目的に従い適正に利用します | <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ |
| | 注意 ゴミはすべて持ち帰ります
押しピンやテープ等を使い、貼紙をすることは致しません
館内禁煙の規則に従い、館外指定場所以外で喫煙は致しません
申請した利用時間内に(準備・片付け含む)、備品等は原状復帰の上、催し物を終わらせます
施設・備品などを破損した場合は原状回復に係る費用を支払います
医療行為、施術など会館の設置目的にそぐわない行為は致しません
申請時、抽選会時には「利用者登録カード」を提示致します
施設代や附帯設備代などの精算はご利用日当日の午後 9 時までにお済ませください | |
| 7 | 会館職員の指示に従い適正に利用します | <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ |

代表者要自筆記入(記入日)

_____年 月 日

住所 _____

団体名 _____

代表者氏名 _____

生年月日 _____

年 月 日 _____

要自筆記入(記入日)

_____年 月 日

申請者氏名 _____

生年月日 _____

年 月 日 _____